

Secrétariat général

**DIRECTION DE L’ÉVALUATION, DE LA PERFORMANCE, DE L’ACHAT, DES FINANCES ET DE L’IMMOBILIER**

**SOUS-DIRECTION DE L’ACHAT ET DU SUIVI DE L’EXÉCUTION DES MARCHES**

**BUREAU DES ACHATS NUMÉRIQUES**

**ANNEXE VI au règlement de la consultation**

**Cadre de réponse technique (CRT)**

Fourniture d’équipements informatiques et électroniques forensiques et de lutte contre la cybercriminalité au profit du Ministère de l’Intérieur, de la Direction Nationale du Renseignement et des Enquêtes Douanières, la Direction Générale des Finances Publiques, du Ministère de l’Europe et des Affaires Étrangères, du Ministère la Justice

Lot 17 – « Postes informatiques configuration nomade »

## Partie 1 - Performance de la configuration proposée

Section n°1 : Qualité de la configuration proposée

Le candidat devra fournir une description détaillée de la configuration proposée pour le poste et les accessoires/options associés accompagnée des références des constructeurs et des caractéristiques techniques des principaux composants. Le candidat détaillera notamment les composants critiques relatifs au bon fonctionnement et à la performance du poste de travail : RAM, processeur, carte graphique, disque et insistera sur les éléments différenciant vis-à-vis de la configuration minimale demandée dans le CCTP.

Section n°2 : Performances mesurées

Le candidat présentera les résultats des tests de performance obtenus avec l’outil User Benchmark version 5.40 disponible en version gratuite. En complément, l’Administration effectuera des tests avec les matériels mis à disposition avec un échantillon des logiciels forensiques utilisés actuellement.

Réponse apportée par le candidat

## Partie 2 : Facilité et confort d’utilisation

Section n°1 : Ergonomie des périphériques : clavier, souris, connectique

Le candidat devra fournir une description du poste de travail proposé, en détaillant notamment les aspects relatifs au confort d’utilisation : temps de démarrage, confort des périphériques (clavier, souris, connectique disponible).

Section n°2 : Qualité du dispositif d’affichage

Le candidat donnera les caractéristiques de l’écran : taille, résolution, type de dalle, connectique disponible, technologies intégrées

Section n°3 : Niveau sonore adapté à l'environnement de travail

Le candidat précisera le niveau sonore de l’appareil ainsi que la technologie de ventilation utilisée.

Section n°4 : Aspects et résistance des matériaux de la coque, adaptabilité au terrain

Le candidat décrira les éléments contribuant à la résistance du matériel proposé. Le candidat précisera la taille et le poids du poste et de son bloc d’alimentation. L’administration rappelle que les postes de travail seront utilisés dans un environnement professionnel et avec une grande mobilité. Il est donc attendu que l’aspect, la résistance du matériel, l’autonomie et la portabilité soient cohérents avec les usages.

Réponse apportée par le candidat

## Partie 3 : Capacité d’évolution et facilité de démontage

Section n°1 : Possibilités d'évolution : RAM, stockage

*Le candidat devra décrire les capacités d’évolution de la configuration du matériel proposé par ajout ou remplacement de composants tels que : extension mémoire, carte graphique, disque dur, périphérique…*

Section n°2 : Facilité et temps de démontage et remontage

*L’administration portera un intérêt particulier à la facilité pour réaliser ces opérations (a minima le démontage du ou des disques durs dans le cadre de la rétention des informations). Le candidat détaillera sa réponse sur ces aspects en précisant le temps de démontage et remontage du matériel pour les opérations les plus fréquentes.*

Réponse apportée par le candidat

## Partie 4 : Qualité du support, étendue de la garantie et performance logistique

Section n°1 : Garantie et support

*Le candidat devra détailler les conditions de garantie applicables au matériel proposé, en précisant la durée, les éléments couverts ainsi que les éventuelles exclusions, notamment en lien avec les opérations de démontage ou de modification du poste. Le candidat devra également décrire les modalités de support technique disponibles, en indiquant les canaux de contact, les plages horaires, les niveaux de service offerts (délais de réponse et d’intervention), ainsi que les conditions d’accès à l’assistance après la mise en service du matériel.*

Section n°2 : Conditions de livraisons

*Le candidat indiquera les modalités logistiques de livraison, en tenant compte de la répartition des équipements sur plusieurs sites, y compris en outre-mer. L’administration portera un intérêt particulier à la possibilité d’addresserplusieurs points de livraison pour une même commande.*

*Le candidat précisera les garanties associées à l’acheminement jusqu’à chaque point de livraison.*

Réponse apportée par le candidat

## Partie 5 : Performances environnementales

Section 1 : Consommation d'énergie optimisée

Le candidat décrira les éléments qui contribuent à l’optimisation de la consommation d’énergie du matériel. Le candidat précisera en particulier les éléments suivants : certification du bloc d’alimentation, consommation énergétique de l’écran et consommation énergétique du poste au repos.

Section 2 : Réparabilité du matériel

Le candidat indiquera l’indice de réparabilité du matériel proposé conformément à la méthodologie définie par le ministère de la Transition écologique

Section 3 : Durabilité du conditionnement

Le candidat listera les matériaux utilisés pour le conditionnement en précisant s’ils sont recyclés ou recyclables et indiquera le volume du conditionnement dans lequel le poste est fourni et livré.

Réponse apportée par le candidat